

## Apéndice A: Protocolo de Distancia Social

Nombre del Negocio:

Domicilio de la Instalación:

Cantidad aproximada de espacio abierto al público (pies cuadrados):

**Las empresas deben poner en práctica todas las medidas, aplicables, enumeradas a continuación y estar preparadas para explicar por qué cualquier medida no está puesta en práctica.**

### Letreros:

- Deben colocar letreros en cada entrada pública de la instalación para informar a todos los empleados y clientes que deben: evitar entrar a la instalación si tienen tos o fiebre; mantener una distancia mínima de seis pies el uno del otro; estornudar y toser en un paño o pañuelo de papel o, si no está disponible, en el codo; y no estrechar la mano o participar en ningún contacto físico innecesario.
- Letreros publicando una copia del Protocolo de distancia social en cada entrada pública a la instalación.

### Medidas para proteger la salud de los empleados (marque todas las que correspondan a la instalación):

- Todas las personas que pueden llevar a cabo sus tareas laborales desde su hogar han recibido instrucciones para hacerlo.
- A todos los empleados se les ha dicho que no vengán a trabajar si están enfermos.
- Se están realizando verificaciones de síntomas antes de que los empleados puedan entrar al espacio de trabajo.
- Todos los escritorios o estaciones de trabajo individuales están separados por al menos seis pies.
- Las salas de descanso, baños y otras áreas comunes se desinfectan con frecuencia, según el siguiente horario:
  - Salas de descanso:
  - Baños:
  - Otro:
- Los desinfectantes y suministros relacionados están disponibles para todos los empleados en las siguientes ubicaciones:
  - El desinfectante de manos efectivo contra COVID-19 está disponible para todos los empleados en las siguientes ubicaciones:
  - Todos los empleados tienen acceso a jabón y agua para lavarse las manos en los siguientes lugares:

Copias de este Protocolo se han distribuido a todos los empleados.

Opcional – describa otras medidas:

### Medidas para evitar que las multitudes se reúnan (marque todas las que correspondan a la instalación):

- Limite el número de clientes en la tienda en cualquier momento a \_\_\_\_\_ lo que permite a los clientes y empleados mantener fácilmente una distancia de al menos seis pies entre ellos en todo momento posible.
- Asigne a que un empleado este en la puerta principal para asegurarse de que no se exceda el número máximo de clientes en las instalaciones establecidas anteriormente.
- Poner límites por persona a los productos que se venden rápidamente para reducir las multitudes y las filas. Explique:
- Opcional – describa otras medidas:

## Apéndice A: Protocolo de Distancia Social

### **Medidas para Mantener una Distancia de al Menos Seis pies entre las personas (marque todas las que correspondan a la instalación)**

- Colocando letreros en la portada de la tienda para recordar a las personas que deben mantener al menos seis pies de distancia entre ellos, incluso cuando estén en línea
- Colocando una cinta u otros marcadores en el suelo donde se forman las filas, a dentro de la tienda, en las aceras y en las entradas de la tienda para señalar a los clientes la distancia adecuada que se permite.
- Separe las áreas de pedido de las áreas de entrega para evitar que los clientes se reúnan.
- Todos los empleados han recibido instrucciones de mantener al menos seis pies de distancia de los clientes y entre sí, excepto para acercarse momentáneamente cuando sea necesario para aceptar el pago, entregar bienes o servicios, o según sea necesario.
- Opcional – describa otras medidas:

---

### **Medidas para evitar el contacto innecesario (marque todo lo que corresponda a la instalación):**

- Impedir que las personas se sirvan a sí mismas cualquier artículo relacionado con los alimentos.
  - El personal proporciona las tapaderas para las tazas y cualquier artículo para comer; no autoservicio.
  - Los contenedores de alimentos a granel no están disponibles para el autoservicio del cliente.
- No permitir que los clientes traigan sus propias bolsas, tazas u otros artículos reutilizables de la casa.
- Proporcionar sistemas de pago sin contacto o, si no es posible, desinfectar los sistemas de pago regularmente. Describa:
- Opcional: Describa otras medidas (por ejemplo, proporcionar horas exclusivas para personas mayores):

---

### **Medidas para aumentar la desinfección (marque todas las que apliquen a la instalación):**

- Las toallitas desinfectantes que son efectivas contra COVID-19 están disponibles y cerca de los carritos de compras y cestas de compras.
- Empleado (s) asignado (s) a desinfectar carros y cestas regularmente.
- El desinfectante de manos, agua y jabón, o desinfectante efectivo está disponible para el público en o cerca de la entrada de la instalación, en los mostradores de pago y en cualquier otro lugar dentro de la tienda o inmediatamente afuera donde las personas tienen interacciones directas.
- Desinfectar todos los portales de pago, plumas y lápices después de cada uso.
- Desinfectar todas las superficies de alto contacto con frecuencia.
- Opcional: Describa otras medidas:

\* Cualquier otra medida que no esté incluida aquí debe indicarse en páginas separadas, que la empresa debe adjuntar a este documento.

**Puede contactar a la siguiente persona con cualquier pregunta o comentario sobre este protocolo:**

**Nombre:**

**Número de teléfono:**